



**T.C. PENDİK KAYMAKAMLIĞI
PENDİK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**PROF. DR. HULUSİ BEHÇET ANADOLU LİSESİ
2019-2023 STRATEJİK PLANI**







İstiklal Marşı



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Dönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Şana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Şiper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

O zaman vedd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Mehmet Akif Ersoy

Gençliğe Hitabe



Ey Türk gençliği ! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyenler dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK
20 Ekim 1927

SUNUŞ



2019 yılının Temmuz ayında Prof. Dr. Hulusi Behçet Anadolu Lisesi'nde yönetici olarak göreve başladıktan sonra bir yeniden yapılanma projesi başlattık. Bu projenin temelini eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesinin artırılması, memnun, mutlu insanların görev yaptığı ve memnun, mutlu öğrencilerin okuduğu bir kurum anlayışını ve kültürünü yerleştirmektir. Uygulamaya başladığımız bu programın ana güç kaynağı ise çağdaş yönetim anlayışının olmazsa olmazı olarak gördüğümüz TOPLAM KALİTE YÖNETİMİDİR. TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ, özü itibariyle insanın memnuniyeti ve mutluluğu üzerine inşa edilmiş, bu anlayışın sonucu olarak da sürekli artan bir verim ve başarı demektir. Bu kalite anlayışımız ve uygulamamız sonucunda okulumuz 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı başında Sağlık Meslek Lisesi türünden Anadolu Lisesi türüne çevrilmiştir. İşin merkezinde ise asıl mayaya olan ve insanın temel değeri olduğuna inandığımız sevgi vardı. Sevgiyi rehber ve pusula edindik. Öncelikle geniş çaplı bir hazırlık çalışması yaptık ve bu işi üstlenecek, bu yolculuğun itici gücü olacak ekibi belirledik. Konu ile ilgili bilgisi ve birikimi olan Müdür Yardımcısı Kazım ÖZYILMAZ 'ı ekibin başına getirdik, üyeliklerine de Bilgisayar öğretmeni Kürşat ALTUNER'i, Türk Dili ve Edebiyatı öğretmeni Meryem TÜRKBAĞCI'yı, Matematik öğretmeni Füsün Bozkır DURSUN'u ve İngilizce öğretmeni Mihriban AKPINAR'ı görevlendirdik. Böylece Kalite Koordinasyon Ekibini oluşturmuş olduk. Daha sonra bütün okul personelinin hatta velilerin bile bu işin içinde olması gerektiği inancını yerleştirmeye çalışarak devam ettik. Hayırlı ve başarılarla dolu eğitim-öğretim yapabilmemiz temennileriyle,

Bayram ÖZCAN
Okul Müdürü

ÖN SÖZ

Strateji kelimesinin sözlük anlamı “Önceden belirlenen bir amaca ulaşmak için tutulan yol” olarak ifade edilir. Yönetim biliminde strateji, “bir organizasyonun amacına ulaşmak için izleyeceği yollar” anlamında kullanılmaktadır.

Dünyada 20. yüzyılın son çeyreğindeki hızlı gelişmeler, Türk kamu yönetiminde de kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Toplumun taleplerine karşı daha duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf, etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “stratejik yönetim” yaklaşımı benimsenmiştir.

Ulu önder Mustafa Kemal ATATÜRK “Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnız ufku görmesi yeterli değildir. Muhakkak ki ufkun ötesini de görmesi ve bilmesi gerekir” derken, gelecek hedeflerimizi önceden planlamamız gerektiğini bize vurgulamıştır. Stratejik planlamanın en önemli stratejik amaçlarından biri, gelecekteki fırsatları sorunları bugünden belirleyerek, ona göre hareket etmektir. Stratejik planlama bir yönetim biçimidir. Okulumuzun 2019–2023 yılları arasındaki bu yol haritası, ülkemizi muasır medeniyetler seviyesine ulaştırma yolunda; okulumuzun misyon ve vizyonu, güçlü yönleri ve fırsatları göz önüne alınarak hazırlanmış bir yol haritasıdır.

Bu stratejik plan kurumumuzun bütün birimlerinin görüşleri alınarak sağlıklı ve doğru bir planlama için yoğun çaba harcanmıştır. Okulumuzun 2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik planın hazırlanması aşamasında süreç şu şekilde işlemiştir:

Okul Gelişim Yönetim Ekibi(OGYE), Okul Müdürü Bayram ÖZCAN’ın odasında toplanarak çalışmaya başlamıştır. Stratejik planlama çalışmaları kapsamında okulumuzda OGYE üyeleri içerisinde bir Stratejik Planlama Çalışma Ekibi oluşturuldu. Ekipte Müdür Yardımcısı Kazım ÖZYILMAZ, Bilgisayar Öğretmeni Kürşat ALTUNER, Edebiyat Öğretmeni Meryem TÜRK BAĞCI, İngilizce Öğretmeni Mihriban AKPINAR, Matematik Öğretmeni Füsün BOZKIR DURSUN, Okul Aile Birliği Başkanı Emel ÇOBAN ve Okul Aile Birliği Üyesi İlknur AKÇA yer almıştır. Ekip yapılan toplantıda öncelikle çalışma sürecini kapsayan bir yol haritası belirlendi. Bu yol haritası doğrultusunda çalışmalar planlandı. Bu şekilde okulumuzun 2019-2023 yıllarını kapsayacak olan Stratejik Plan çalışmaları başlanmış oldu.

Stratejik planlamada “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” önceden hazırlanan anket formlarında

yer alan soruları katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı?” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, hedef ve faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyet için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamaları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Stratejik Planlama Ekibi

İçindekiler Tablosu

BÖLÜM I	11
1. GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	11
1.1. Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	11
1.2. Stratejik Planın Amacı	11
1.3. Stratejik Planın Kapsamı	11
1.4. Stratejik Planının Yasal Dayanakları	12
BÖLÜM II	14
2. DURUM ANALİZİ	14
2.1. Okulun Tarihi Gelişimi	14
2.2. Yasal Yükümlülükler	15
2.3. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler	15
2.4. Kuruluş İçi Analiz	16
2.4.1. Örgütsel Yapı	16
2.4.2 Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi	17
2.4.3 Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	18
2.4.4. İnsan Kaynakları	18
2.4.5. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	19
2.4.7. Mali Kaynaklar	19
2.5. Paydaş Analizi	20
2.5.1 Öğrenci Anketi Sonuçları:	21
2.5.2 Öğretmen Anketi Sonuçları:	22
2.5.3 Veli Anketi Sonuçları:	23
2.6. PESTLE Analizi	23
2.7. GZFT Analizi	25
2.8. Tespit ve İhtiyaçlar	28
BÖLÜM III	29
3. GELECEĞE BAKIŞ	29
3.1. Misyon	29
3.2. Vizyon	29
3.3. Temel Değerler	29
3.4. Stratejik Amaç, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Eylem Planları	30
3.5. Maliyetlendirme	39
BÖLÜM IV	40
4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	40
4.1. Plan Gelişiminin İzlenmesi	40
EKLER	41

BÖLÜM I

1. GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1.Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Bayram ÖZCAN	Okul Müdürü	Kazım ÖZYILMAZ	Okul Müdür Yrd.
Kazım ÖZYILMAZ	Okul Müdür Yard.	Meryem TÜRK BAĞCI	Öğretmen
Kürşat ALTUNER	Öğretmen	Fusun BOZKIR DURSUN	Öğretmen
Emel ÇOBAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Mihriban AKPINAR	Öğretmen
İlknur AKÇA	OAB Yönetim Kurulu üyesi	Kürşat ALTUNER	Öğretmen

1.2.Stratejik Planın Amacı

Bu stratejik planlamanın amacı, Prof. Dr. Hulusi Behçet Anadolu Lisesinin misyon, vizyon ve temel değerlerinin belirlenmesini, güçlü ve zayıf yönlerin, fırsat ve tehditlerin saptanıp değerlendirilmesi, ilgili birimlerinin misyon, vizyon ve stratejileri doğrultusunda hedeflerinin oluşturmasını sağlamaktır.

1.3.Stratejik Planın Kapsamı

Bu stratejik plan, 2019–2013 dönemi için Prof. Dr. Hulusi Behçet Anadolu Lisesinin tüm birimlerinin faaliyetlerinin incelenmesini, kurumsal GZFT analizlerinin yapılmasını, misyon, vizyon ve temel değerlerinin belirlenmesini ve buna dayalı olarak okulumuzu ilgilendiren stratejik hedefler, maliyeti ile performans göstergelerinin belirlenmesini ve hedeflerin hayata geçirilmesini sağlayacak uygulama planları ile okulumuza bağlı birimlerin performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesini kapsar.

1.4.Stratejik Planının Yasal Dayanakları

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
24/6/1973	14574	1739	Millî Eğitim Temel Kanunu
12/1/1961	10705	222	İlköğretim ve Eğitim Kanunu

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
07/09/2013	28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
7/7/2018	30471	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
21/6/2018	30455	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumlarına Yönetici Görevlendirme Yönetmeliği
10/11/2017	30236	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği
25/10/2017	30221	Okul Servis Araçları Yönetmeliği
20/8/2017	30160	Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Yönetmeliği
24/6/2017	30106	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
8/6/2017	30090	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
22/5/2017	7340796	Millî Eğitim Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik
25/11/2016	29899	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği BKK-2016/9487
17/4/2015	29329	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
11/9/2014	29116	Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
26/7/2014	29072	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
18/6/2014	29034	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
27/11/2012	28480	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
9/2/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği

YÖNERGE

Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
18/9/2018	16702389	Milli Eğitim Bakanlığı İlkokullarda Yetiştirme Programı Yönergesi
5/6/2018	10943576	Okul İnternet Siteleri Yönergesi
26/3/2018	6197771	Ortaöğretime Geçiş Yönergesi
16/11/2017	19383997	Kütüphane Haftası Kutlama Yönergesi
25/8/2017	12827610	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi
22/8/2017	12650927	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Yönergesi
27/3/2017	4042083	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi
12/8/2016	8649147	Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi
26/8/2014	3557646	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesi
16/1/2013	34932	Millî Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi

BÖLÜM II

2. DURUM ANALİZİ

2.1.Okulun Tarihi Gelişimi

Okulumuz daha önce Ertuğrul Gazi Mahallesi'ndeki eski binasında faaliyet göstermiştir. Okul binası, ilk ismini Ercan Görür isimli bir iş adamından almıştır. Yaklaşık 4000 m2 hazine arazisi üzerine zemin kat olarak inşa edilmiştir. Okulumuz Yenişehir mahallesine taşındıktan sonra bu eski bina yıkılmıştır.

Eski binasında ilk dönemde sadece yedi derslikten ibaret olan ve odun sobası ile ısıtılan okulumuz, Kasım 1990 tarihinde Fatma Gözen Eralp İlköğretim Okulu'na bağlı derslik adı altında hizmete açıldı. Bir öğretim yılı süren bu uygulama 1991 – 1992 eğitim-öğretim yılında sona erdirildi ve okulumuz Ercan Görür İlkokulu adı altında bağımsız bir kurum halini aldı. Aynı yıl okulun ikinci katı inşa edilerek sınıf sayısı on dörde çıkarıldı. Ancak okulun bulunduğu çevreye sürekli göçle birlikte öğrenci sayısının artışı, mevcut sınıf sayısının yetersizliğini ortaya çıkardı. 1993 yılı yazında Ercan Görür ile temasa geçilerek ikinci katın inşaatına başlandı.

Okulumuz, eski binasında 2005 yılına kadar ilköğretim binası olarak kullanılmıştır. İlköğretim okulu, 2005-2006 eğitim-öğretim yılında yeni binası olan ve okulumuzun yanında yer alan Ercan Görür İlköğretim Okulu'na taşınmasıyla okul binamız da liseye çevrilmiş ve aynı yıl Ercan Görür Lisesi adıyla eğitim öğretime başlamıştır. Ercan Görür Lisesi eğitim-öğretime başlamadan önce okulumuz liseye uygun hale getirilmiş ve kısa bir tadilat döneminden geçmiştir. Daha sonra Anadolu Sağlık Meslek Lisesi'ne dönüştürülen okulumuz Ercan Görür Anadolu Sağlık Meslek Lisesi, Ercan Görür Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Prof. Dr. Hulusi Behçet Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi isimlerini almıştır.

2005-2006 eğitim-öğretim yılında Nuh Kuşçulu Cam Meslek Lisesi, Ercan Görür Lisesi binasında öğretime devam etmiştir. Bu uygulama bir öğretim yılı sürmüştür. 2006-2007 eğitim-öğretim yılında okulumuzda yapılan tadilat ve yenilikler okulumuzu bugünkü durumuna getirmiştir.2012 yılında ise okulumuz, Anadolu Sağlık Meslek Lisesi'ne dönüştürülmüştür.

Okulumuz 5 Şubat 2018 tarihinde Yenişehir mahallesindeki yeni binasına taşınmış olup yapılan değişiklik ile Anadolu Lisesi'ne dönüştürülmüştür. Prof. Dr. Hulusi Behçet Anadolu Lisesi adı ile eğitim öğretim faaliyetine devam etmektedir. Prof. Dr. Hulusi Behçet Anadolu Lisesi, Yenişehir Mahallesi'ndeki mevcut binasına 5 Şubat 2018 yılında taşınmıştır. Okulumuz 2018-2019 yılından itibaren Anadolu Lisesi olarak eğitime devam etmektedir. Okulumuz 20 derslik, 1 Fen Bilimleri Laboratuvarı, 3 Sağlık Hizmetleri Alanı laboratuvarı, 1 Bilgi ve Teknoloji Sınıfı, 1 İnternet destekli kütüphanesi ile eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzda kamera sistemi mevcuttur.

Okulumuz 2018-2019 eğitim-öğretim yılında 605 öğrenci ile eğitime tam gün uygulaması ile devam etmektedir. Okulumuz bünyesinde 3 idareci, 29 öğretmen, 1 memur, 4 hizmetli personel bulunmaktadır.

2.2.Yasal Yükümlülükler

Anayasamızın 42.maddesine göre Eğitim ve Öğretim, Atatürk ilkeleri ve inkılapları doğrultusunda, çağdaş bilim ve eğitim esaslarına göre, devletin gözetim ve denetimi altında yapılır. Eğitim ve öğretim kurumlarında sadece eğitim, öğretim, araştırma ve inceleme ile ilgili faaliyetler yürütülür.

Prof. Dr. Hulusi Behçet Anadolu Lisesi yasal dayanaklarını temel olarak Anayasamızın 42.maddesi,1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 3797, 4357, 1702, 5442, 657 sayılı kanunlar ile ilköğretim Kurumları Yönetmeliği, Okul Öncesi Kurumlar Yönetmeliği ve Eğitici Kollar Yönetmeliklerinden almaktadır.

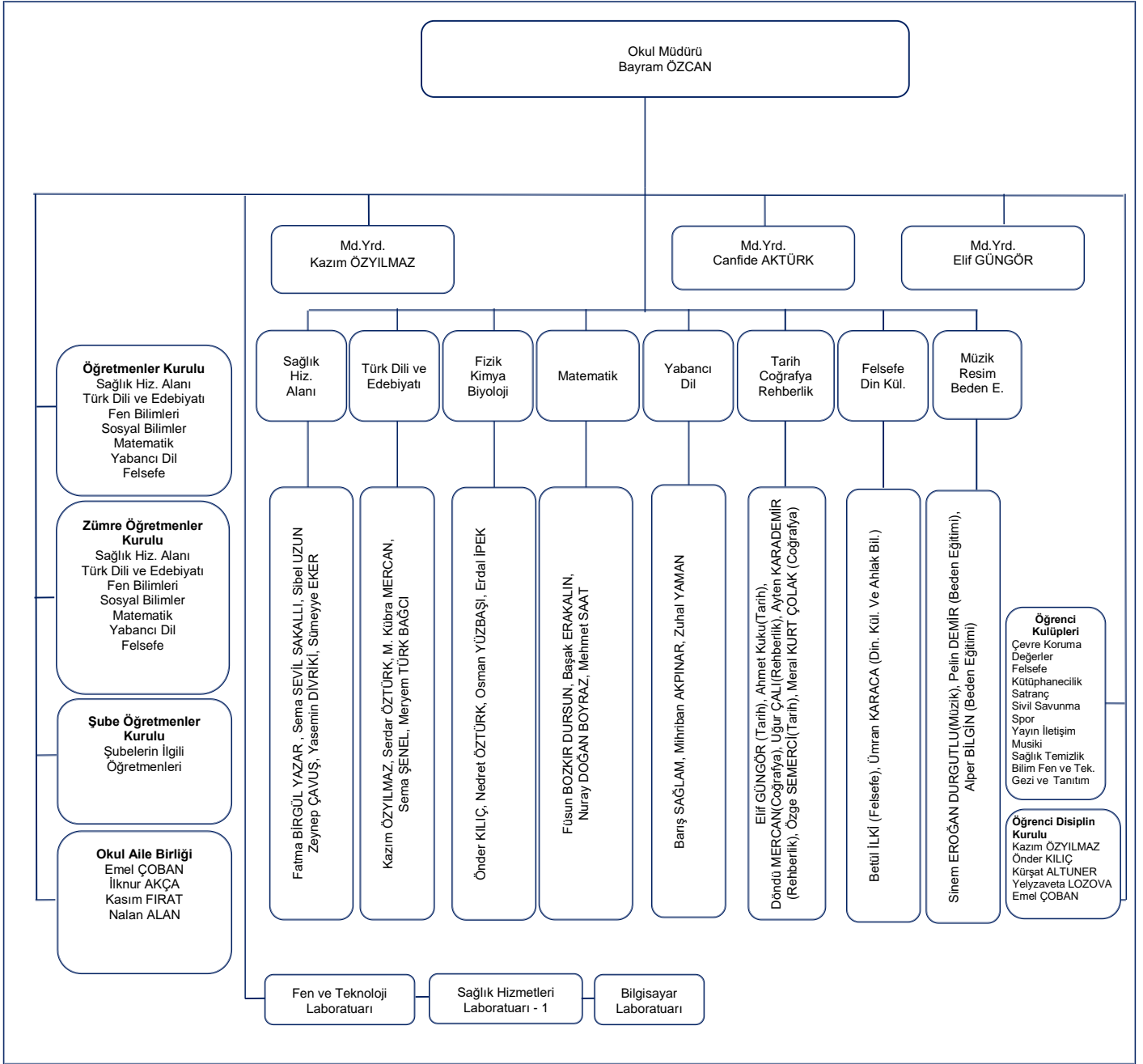
2.3. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Okulumuzun ürettiği temel hizmetler belli faaliyet alanları adı altında gruplandırılmıştır.

Faaliyet Alanı	Hizmetler
Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Onur Kurulu ile Ödül ve Disiplin Kurulu faaliyetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	İş sağlığı ve güvenliği eğitimleri ile koordinatörlük görevleri
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel vs araştırmalar
Rehberlik	Yaygın eğitim
Staj çalışmaları	Mezunlar (Öğrenci)

2.4. Kuruluş İçi Analiz

2.4.1.Örgütsel Yapı



Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

2.4.2 Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Pendik			
Adres:	Yenişehir Mah. Sena Sok. No:12 Pendik-İstanbul	Coğrafi Konum: Harita Bağlantısı:	http://hulusibehcetmtal.meb.k12.tr/te/iletisim.php https://goo.gl/maps/Jf7TAHs46w82		
Telefon Numarası:	(0216)4263851	Faks Numarası:	(0216)4263851		
E-Posta Adresi:	765251@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://hulusibehcetmtal.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	765251	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:	05.02.2018	Toplam Çalışan Sayısı *	27		
Öğrenci Sayısı:	Kız	565	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	358		Erkek	12
	Toplam	923		Toplam	37
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:38	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:37		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:25		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	Yıllık 204 17TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3		

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

2.4.3 Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)		İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)		Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)		Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)		12000		
Okul Kapalı Alan (m2)		4915		
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)		545		
Kantin (m2)		100		
Tuvalet Sayısı	11			

2.4.4. İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

<i>Çalışan Bilgileri Tablosu</i>			
Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	12	25	37
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	1	3	4
Toplam	16	32	48

2.4.5. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	23	15	38	10/B	23	17	40
9/B	30	8	38	10/C	23	17	40
9/C	23	14	37	10/D	26	14	40
9/D	24	14	38	10/E	21	19	40
9/E	26	12	38	10/F	24	16	40
9/F	23	14	37	10/G	24	17	41
9/G	24	14	37	11/A	22	8	30
9/H	23	15	38	11/B	21	13	34
9/I	14	23	37	11/C	19	15	34
9/J	21	18	39	12/A	29	5	34
9/K	18	19	37	12/B	26	5	31
10/A	20	20	40	12/C	21	12	33
				12/D	17	14	31

2.4.6. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	35	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16Mbps

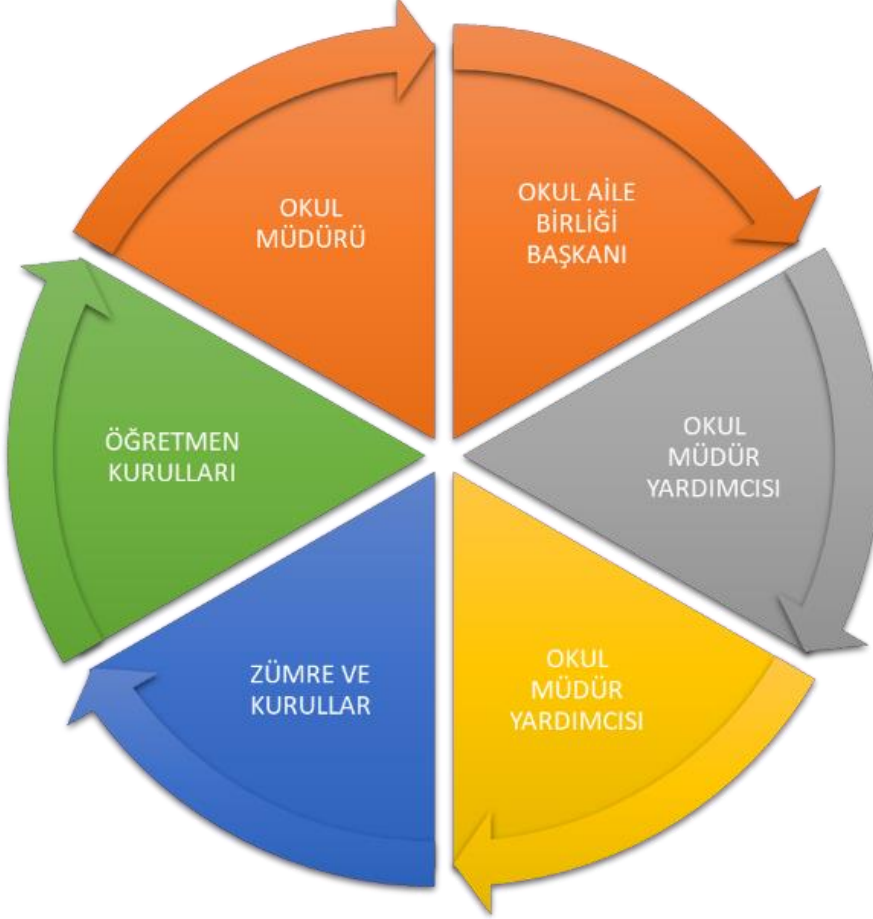
2.4.7. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	61.396,00	65.942,51
2018	82.545,26	117.273,08
2019	152.221,99	99.889,92

2.5. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :



2.5.1 Öğrenci Anketi Sonuçları:

	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.												
	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.												
	Okulun rehberlik servisinde yeterince yararlanabiliyorum.												
	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.												
	Okulda kendimi güvende hissediyorum.												
	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.												
	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.												
	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır												
	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.												
	Okulun içi ve dışı temizdir.												
	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir												
	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.												
	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir												
Kesinlikle Katılıyorum	%41	%63	%36	%29	%27	%47	%24	%44	%45	%46	%51	%40	%23
Katılıyorum	%41	%32	%25	%36	%36	%37	%33	%33	%38	%36	%34	%35	%37
Kararsızım	%5	%3	%22	%19	%19	%5	%23	%5	%10	%11	%11	%10	%13
Kısmen Katılıyorum	%8	%0	%9	%9	%9	%5	%9	%12	%2	%5	%2	%9	%13
Katılmıyorum	%5	%2	%8	%8	%9	%4	%11	%5	%4	%1	%2	%7	%13
TOPLAM	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100

2.5.2 Öğretmen Anketi Sonuçları:

	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.													
	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.													
	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.													
	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.													
	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır													
	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir													
	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.													
	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.													
	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.													
	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.													
	Yöneticiler, okulun vizyonun, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.													
	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.													
	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.													
Kesinlikle Katılıyorum	%17	%17	%17	%17	%22	%39	%13	%9	%22	%9	%22	%17	%35	
Katılıyorum	%48	%65	%52	%57	%65	%43	%43	%57	%70	%65	%57	%48	%48	
Kararsızım	%13	%4	%17	%13	%9	%9	%13	%13	%9	%13	%13	%26	%17	
Kismen Katılıyorum	%17	%4	%4	%4	%0	%9	%13	%13	%0	%4	%4	%4	%0	
Katılmıyorum	%4	%9	%9	%9	%4	%0	%17	%9	%0	%9	%4	%4	%0	
TOPLAM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

2.5.3 Veli Anketi Sonuçları:

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Kesinlikle Katılıyorum	%41	%63	%36	%29	%27	%47	%24	%44	%45	%46	%51	%40	%23
Katılıyorum	%41	%32	%25	%36	%36	%37	%33	%33	%38	%36	%34	%35	%37
Kararsızım	%5	%3	%22	%19	%19	%5	%23	%5	%10	%11	%11	%10	%13
Kismen Katılıyorum	%8	%0	%9	%9	%9	%5	%9	%12	%2	%5	%2	%9	%13
Katılmıyorum	%5	%2	%8	%8	%9	%4	%11	%5	%4	%1	%2	%7	%13
TOPLAM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2.6. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Bu analiz ile PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

Politik/Hukuki (Politik Eğilimler)

- Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,
- Personelin yasal hak ve sorumlulukları,
- Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,
- Okul çevresindeki politik durum,
- Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması,
- Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri,

Ekonomi (Bilgi ve Ekonomi Eğilimleri)

- Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,
- İş kapasitesi,
- Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,
- Okulun giderlerini arttıran unsurlar,
- Tasarruf sağlama imkânları,
- İşsizlik durumu,
- Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,
- Kullanılabilir gelir
- Velilerin sosyo ekonomik düzeyi
- Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi,
- Toplum kavramında, internet kullanımını sonucunda meydana gelen değişiklikler,
- Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi,
- İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış,
- Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış,
- Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları,

Sosyal/Kültürel (Sosyal Eğilimler)

- Kariyer beklentileri,
- Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,
- Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),
- Nüfus artışı,
- Göç,

- Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,
- Doğum ve ölüm oranları,
- Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),
- Göçler dolayısıyla artan mahallemizdeki okul çağı öğrenci sayısı,
- Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması.

Teknolojik (Teknolojik Eğilimler)

- MEB teknoloji kullanım durumu
- e- devlet uygulamaları,
- e-öğrenme, internet olanakları,
- Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali,
- Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,
- Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar,
- Teknoloji alanındaki gelişmeler
- Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları,
- Teknolojinin eğitimde kullanımı
- Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması,
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları

Ekolojik ve Doğal Çevre Değişkenleri:

- Hava ve su kirlenmesi,Ormansızlaşma,Toprak yapısı,Bitki örtüsü,
- Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,
- Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, kuş gribi, kene vakaları vb.)
- Doğal afetler, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar

Etik Ve Ahlaksal Değişkenler:

- Örf,Adet,Mesleki etik kuralları, Boşanan aile sayılarının sıklığı,
- Geçim sıkıntısı ve mali sıkıntı ve sosyal medyanın etkisiyle oluşan yozlaşmalar

2.7. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler

1. Demokratik, şeffaf, eleştiriye açık okul ortamının sağlanmış olması
2. Okul yönetiminin yeniliklerine ve gelişmeye açık olması
3. Katılımcı yönetim anlayışının benimsenmiş olması
4. Okul yönetiminin karar süresince paydaşların görüş ve önerilerini alması
5. Okul yönetimin güvenilir ve şeffaf olması
6. Okul yönetimi ve çalışanlar arasında iletişimin sıcak ve güçlü olması
7. Okul yönetiminin çevrede saygınlık ve güven kazanmış olması
8. Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere önem veren bir yönetime sahip olması
9. Yatay ve dikey iletişim kanallarının daima açık olması
10. Okul yönetiminin personele iş ve işlemlerde anlayışlı ve kolaylaştırıcı yaklaşımının olması
11. Proje geliştirme çalışmalarına önem verilmesi
12. Öğretmenlerin kendilerini geliştirme konusunda her türlü fırsatı en iyi bir şekilde değerlendirme potansiyelinin olması
13. Dinamik, deneyimli ve özverili bir öğretmen kadrosunun olması
14. Kendine güvenen gelişime açık dayanışmacı ve iletişim becerileri yüksek bir eğitim kadrosuna sahip olunması
15. Sosyal kültürel etkinliklere gönüllü öğrenci ve eğitim kadrosunun bulunması
16. Tüm personelin kendisinin diğerinden fazla çalıştığını düşünmemesi
17. Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması
18. Güvenli bir okul ortamının sağlanmış olması
19. Okul donanımının okulun eğitim amaçlarına uygun olması
20. Öğrencilerin özgür, demokratik ve saygılı bir eğitim ortamına sahip olması
21. Okul ortamı ve öğrencilere gösterilen ilgi sebebi ile okulda disiplin olaylarının olmaması
22. Eğitimin internet destekli ve ders ekipmanlarının her zaman kullanıma açık olması
23. Temizlik ve hijyen konularına titizlik gösterilmesi
24. Kurum kültürünün oluşmuş olması
25. Velilerimizin okula güven duyması
26. Öğrencilerin akademik seviyelerinin diğer meslek liselerine kıyasla yüksek olması

27. Standartların kesinleşmiş işlem basamaklarının detaylı bir şekilde açıklanması
28. Okulun kamuoyunda olumlu bir imaja sahip olması

Zayıf Yönler

1. Okul yönetiminin her türlü gayretine rağmen stratejik yönetim anlayışının uygulanamamış olması,
2. Personelin OGYE çalışmalarında tecrübesiz olması
3. Uluslararası proje çalışmalarına katılmaya istekli öğretmenlerin dil yeterliliğinin olmaması
4. Meslek dersi öğretmenlerinin klinik tecrübelerinin olmaması
5. Öğretmenlerin bürokratik işlemlerden kaçınması, isteksiz olması
6. Planlama ve raporlama çalışmalarında personelin isteksiz ve gönülsüz olması
7. Okul bütçesine veli ve çevre katkısının az olması
8. Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersiz olması
9. Velilerin okula uzak olması nedeni ile veli okul iletişiminin yetersiz olması
10. Sosyal ve sportif kültürel faaliyetler için fiziki malzemelerin yetersiz olması
11. Sivil toplum kuruluşları ile iletişim eksikliği
12. Okulun anadolu lisesine dönüşmüş olması nedeniyle meslek dersi öğretmeni sayısının azalması.
13. Kadrolu yardımcı personel sayısının yetersiz olması
14. Okulumuz personelinin daha önce uluslararası proje çalışmalarına katılmamış ve deneyimsiz olması
15. Personel sayısının az olması nedeni ile personele düşen iş yükünün fazla olması
16. Sosyal kulüp çalışmalarının yetersiz olması ve bazı kulüplerin yeterince faaliyet göstermemeleri

Fırsatlar

1. İlçemizde tek sağlık meslek lisesi olmamız
2. Sağlık alanında istihdam açığı nedeni ile okulumuza ilginin yoğun olması
3. Mezun olacak öğrencilerin istihdam endişesi yaşamaması
4. Okulumuzun İstanbul gibi her türlü fırsatlara ulaşabilecek bir metropolde olması
5. İlçemizde sağlık alanında iş birliği yapabileceğimiz kurum ve kuruluşların, fabrikaların olması
6. Öğrencilerin staj çalışması yapabileceği hastanelerin kurumumuza yakın olması
7. Ülke genelinde mesleki teknik eğitime verilen önemin artması
8. Okul fiziki imkânlarının yeterli düzeyde olması
9. Okulun bulunduğu çevre dolayısı ile tehlikelerden uzak olması.

Tehditler

1. İlçemizde ve yakın ilçelerde tek sağlık meslek lisesi olmamız nedeni ile tecrübelerinden yararlanacağımız okulların olmaması
2. Farklı sosyal-ekonomik ve kültürel yapıdaki ailelerin öğrencilerinin aynı ortamda eğitim alıyor olmaları
3. Ortaokulda yeterli mesleki tanıtım yapılmaması nedeni ile öğrencilerin değil de veli tercihi ile okulumuza kayıt yaptırmaları
4. Öğrencilerin haftalık ders saatinin fazla olması nedeni ile sosyal kültürel faaliyetlere ayıracak zamanlarının olmaması
5. Velilerimizin ekonomik seviyelerinin düşük olması
6. İlçedeki konumumuz nedeni ile ulaşım konusunda problemlerin olması

2.8. Tespit ve İhtiyaçlar

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Okulumuzun Gelişim ve Sorun Alanları; GZFT Analizi çalışmaları, paydaş anketleri, birebir yapılan görüşmeler ve bölümlerden alınan görüşler doğrultusunda ve katılımcı bir yaklaşımla tespit edilmiştir.

Eğitim Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">• Okul-Veli iletişiminin artırılması• Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi• Özel eğitimden faydalanan birey sayısının artırılması• Okula devam konusunda çalışmalar yapılması• Taşımalı eğitim• Özel eğitim materyallerinin pahalı olması	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim öğretim sürecinde kaliteyi arttırmak• Engelli bireylerin yaşam alanlarının oluşturulması• Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri• Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerle sunulan eğitim öğretim hizmetleri• Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler	<ul style="list-style-type: none">• Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği• Kurum kültürünün geliştirilmesi• Okul Aile birlikleri• Okulumuzun fiziki kapasitesi

BÖLÜM III

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.Misyon

Mesleki gelişmelere açık, meslek ahlakına sahip, hasta haklarına saygılı, insani değerlere azami önem veren, empati yapmasını bilen kalifiye sağlık elemanları yetiştirmektir. Aynı zamanda özgüveni olan ve kendini ifade edebilen, çevresine sevgi, saygı ve şefkatle yaklaşan, karşılaştığı sorunlarla mücadele edebilecek vasıflara sahip bireyler yetiştiren lider bir okul olmaktır.

3.2. Vizyon

Mezunları ve öğrencileri, bulunduğu her ortamda ve girdikleri her yarışta, hem ahlaki hem de akademik olarak farkındalık yaratabilen, bütün canlılara ve çevreye saygılı, toplumun çıkarlarını kendi çıkarlarından önde tutan bireyler yetiştirmek.

3.3. Temel Değerler

- 1) “Birlikte çalışırız (İş birliği ve iş bölümü vardır).
- 2) Teknolojik gelişmeleri takip eder ve kullanırız.
- 3) Kurumun tüm paydaşları arasında sevgi, saygı ve hoşgörü hâkimdir.
- 4) Öğrenci değerlidir ve sorunlarının çözümü için azami gayret gösterilir.
- 5) Başarı her zaman ödüllendirilir.
- 6) Tüm paydaşlarda okula aidiyet duygusu vardır.
- 7) Aldığımız sağlık eğitimi ile topluma yararlı olacağımızı bilmek bize gurur verir.
- 8) Yaşadığımız topluma iyi hizmet vermek ve onlara yararlı olmak önceliğimizdir
- 9) Öğrendiklerimizi yaşam tarzı haline getirmeye çalışırız, sağlıklı bireyler yetiştirmeye katkıda bulunuruz.
- 10) İnsanlar arasında siyasi veya sosyal açıdan hiçbir ayırım yapmayız. Herkes insan olduğu için değerlidir anlayışına sahibiz.
- 11) Önceliğimiz öğrenci merkezli eğitim ve öğrenci gelişimidir.

- 12) Atatürk ilkelerini ve cumhuriyet kazanımlarını korumak ve yüceltmeyi esas alırız.
- 13) Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- 14) Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız.
- 15) Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- 16) Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
- 17) Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
- 18) Ortak aklı kullanarak kararlar alırız.
- 19) Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
- 20) Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.”

3.4. Stratejik Amaç, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Eylem Planları

Stratejik amaçlar; misyon, vizyon, ilke ve değerlerle uyumlu, misyonun yerine getirilmesine katkıda bulunacak ve mevcut durumdan gelecekteki arzu edilen duruma dönüşümü sağlayabilecek nitelikte, ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade eden ve stratejik planlama sürecinin sonraki aşamalarına rehberlik edecek şekilde stratejik konulara uygun olarak tespit edilmiştir. Hedeflerin tespitinde; paydaş beklentileri, konulara ilişkin alternatifler, mevcut durum analizi ve istatistikî verilerin varlığı ve verilere olan ihtiyaç göz önünde bulundurulmuştur. Stratejik planlama çalışmaları ile; kurumsal rol ve sorumluluklar çerçevesinde stratejinin operasyonlara dönüştürülmesi, hizmet birimleri arasında sinerji yaratılarak, tespit edilen stratejilerine yönlendirilmesi, bireysel stratejilerin kurumsal stratejiler ile ilişkilendirilerek bütünleştirilmesi, bir başka ifadeyle stratejik yönetimin sürekli bir süreç haline getirilmesi ve herkes tarafından benimsenmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

Bu bölümde Prof. Dr. Hulusi Behçet Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine “Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu” dokümanında ayrıca yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin okulumuzu tercih etmeleri artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	77	78	80	82	83	85
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	86	88	90	92	95	98
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1,4	1,4	1,2	1,2	1	0,5
PG.1.1.d	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı)	58	60	65	70	75	80
PG.1.1.e	Mesleki Açık Öğretime kayıt olan öğrenci devamsızlık yapan öğrenci sayısı (sayı)	195	190	180	170	150	120
PG.1.1.f	Kaynaştırma Öğrencilerine yönelik destek eğitimi sayısı	8	10	10	10	10	10

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.a.2	Okulumuzda bulunan alan ve bölümlerin ilçe çapında ve kayıt bölgesinde tanıtımını yapılacaktır.	Teknik Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi Alan – Dal Öğretmenleri	Mayıs 2019
1.1.a.3	Alan ve dallarımıza ait tanıtım broşürleri yapmak ve ilçe ortaokullarına dağıtılacaktır.	Teknik Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Mayıs 2019
1.1.a.4	Anaokulu aktif hale getirilecektir.	Teknik Müdür Yardımcısı Alan Bölüm Şefi	Mayıs 2019
1.1.a.5	Yabancı öğrencilerin Türkçe öğrenmelerini destekleyerek aldıkları eğitimin daha etkin olması sağlanacaktır.	Sınıf Şube Müdür Yardımcıları Rehberlik Servisi T.D. ve Edebiyatı Ders Öğretmenleri	Eylül 2019
1.1.b.1	Okula uyum programına katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır.	Sınıf Şube Müdür Yardımcıları Rehberlik Servisi	Eylül 2019
1.1.c.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.c.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmeni Danışman Öğretmen	Her ayın son haftası
1.1.d.1	Hayat boyu öğrenme kapsamında okulumuzda açılan kurs sayısı artırılabacaktır.	Müdür Yardımcısı Bölüm Şefleri	Eylül 2019
1.1.e.1	Açık Lise devamsız öğrenci sayısı azaltılacaktır	Md. Yardımcısı	Eylül 2019
1.1.f.1	Kaynaştırma öğrencilerine yönelik destek eğitimlerini artırılabacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine destek vererek, onların gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, özgüveni ve sorumluluk sahibi bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrenci, öğretmen ve velilerin eğitim-öğretimsel faaliyetlere katılma oranı (%)	80	82	84	85	85	90
PG.2.1.b	Öğrencilerin sektörde istihdam edilme sayısı	5	7	8	10	12	15
PG.2.1.c	İnovasyon, girişimcilik, yaratıcılık ön planda tutularak uygulanacak öğretim yöntemleri ile öğrencilere eğitim veren öğretmen sayısı	5	7	10	12	15	20
PG.2.1.d	Ders araç gereçlerinin etkin kullanımı ile interaktif ve artırılmış gerçeklik eğitiminden yararlanan öğrenci sayısı	100	110	120	120	130	150

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.a.1	Öğrencilerin kitap okuma ve boş zamanlarını verimli geçirmelerine yönelik çalışmalar artırılabilecektir.	Müdür Yardımcıları Edebiyat Zümresi Rehberlik Servisi	Eylül 2018 – Mayıs 2023
2.1.a.2	Eğitimde yabancı dilin sevdirmesi ve geliştirilmesi çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları İngilizce Öğretmenleri	Eylül 2018 – Mayıs 2023
2.1.a.3	Tüm öğrenciler en az bir faaliyete katılım sağlayacak, bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişmeleri, özgüven, sorumluluk sahibi olmaları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları Tüm Öğretmenler	Eylül 2018 – Mayıs 2023

2.1.a.4	Her alanda öğrencilere mesleki geziler düzenlenecek ve öğrencilerin alanları hakkında güncel bilgi sahibi olmaları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları Bölüm Öğretmenleri	Eylül 2018 – Mayıs 2023
2.1.a.5	Öğrencilerin kültürel gezilerle, “Şehrim İstanbul”, “İBB Beyaz Gezi” vb, müze ve tarihi mekanları tanınmaları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları Bölüm Öğretmenleri Rehberlik Servisi	Eylül 2018 – Mayıs 2023
2.1.a.6	Öğrencilerin kitap okuma alışkanlıkları arttırılacak, Okulumuzun “Örnek Al Örnek Alsınlar” projesi ile öğrencilerimizin hem Türk Büyüklerini tanımasını hem de onların örnek davranışlarını benimsemeleri sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları Tüm Öğretmenler	Eylül 2018 – Mayıs 2023
2.1.a.7	Sportif faaliyetlere katılım arttırılacak. Okçuluk, masa tenisi, badminton, bisiklet, halk oyunları vb. takımlar kurulacak ve öğrencilerin sağlıklı yaşam konusunda eğitimleri sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları Beden Eğitimi Öğretmenleri	Eylül 2018 – Mayıs 2023
2.1.a.8	Beslenme Dostu Okul, Beyaz Bayrak projelerinin sertifika devamı sağlanacak, öğrencilerin sağlıklı beslenme, diyabet, bağımlılık ve bunun gibi konularda bilinçlenmeleri sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları Tüm Öğretmenler Rehberlik Servisi	Eylül 2018 – Mayıs 2023

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde akademik başarıları arttırılacak, üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Öğrencilerin akademik başarıları ve yüksek öğrenime yerleşme oranı (%)	43	45	50	55	55	60
PG.2.2.b	Sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı(%)	4	4	3	3	3	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.a.1	Öğrencilerin her ders ve zümre bazında başarı analizleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları Zümre Öğretmenleri Rehberlik Servisi	Ocak 2019-Mayıs2023
2.2.a.2	Öğretmen ve öğrencilerin TÜBİTAK Projelerine ve uluslar arası projelere katılımı arttırılacaktır.	Müdür Yardımcıları Kültür ve Meslek Dersi Öğretmenleri	Ocak 2019-Mayıs2023
2.2.a.3	Öğrencilere yükseköğrenim hakkında doğru yönlendirme	Müdür Yardımcıları Bölüm Öğretmenleri	Eylül 2018 – Mayıs 2023

	yapılarak, ilgi ve istekleri doğrultusunda yükseköğrenime yerleşmeleri sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	
2.2.a.4	Alan ve dal tanıtımları yapılarak öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda öğrenime devam etmeleri sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları Bölüm Öğretmenleri	Eylül 2018 – Mayıs 2023
2.2.a.5	Öğrencilerin alan ve dalları kapsamında yapmış oldukları çalışmalara yönelik patent veya tasarım tescil belgesi alarak kurum markası oluşturulacaktır.	Teknik Müdür Yardımcısı Bölüm Öğretmenleri	Ocak 2019 – Eylül 2019
2.2.b.1	Sınıf tekrarına kalan öğrencilere yönelik rehber ve danışman öğretmenler tarafından ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcıları Danışman Öğretmenler Rehberlik Servisi	Eylül 2018 – Mayıs 2023
2.2.b.2	Sınıf tekrarına kalan öğrencilerin halk eğitime, mesleki açık liseye veya mesleki eğitim merkezine yönlendirilmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları Danışman Öğretmenler Rehberlik Servisi	Eylül 2018 – Mayıs 2023
2.2.b.3	Kariyer Rehberliğine yönelik alan ve dal seçim aşamasında Genel Beceri Testi-MeetKap testleri uygulanacak ve öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda eğitim almaları gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcıları Danışman Öğretmenler Rehberlik Servisi	Ocak 2019 – Mayıs 2023

Stratejik Hedef 2.3.

Sektör ile işbirliği yapılarak, meslek eğitimi alan öğrencilerimizin, sektörün aradığı nitelikli eleman olarak yetiştirilmeleri sağlanarak, istihdam edilmeleri artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Öğrencilerin sektörde istihdam edilme sayısı	5	7	8	10	12	15
PG.2.3.b	İnovasyon, girişimcilik, yaratıcılık ön planda tutularak uygulanacak öğretim yöntemleri ile öğrencilere eğitim veren öğretmen sayısı	7	7	10	12	15	20
PG.2.3.b	Meslek Öğretmenlerinin sektörle işbirliği yapılarak ilgili sektördeki gelişmeleri ve iş gücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri sağlanacaktır.	5	7	10	12	15	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.a.1	Eğitim ve öğretim ile sektörün ilişkisinin geliştirilmesi sağlanacak, işletmelerle yapılan protokol sayısı	Teknik Müdür Yardımcısı Bölüm öğretmenleri	Ocak 2019-Mayıs 2023

	arttırılacaktır.		
2.3.a.2	Mesleki açıdan önem arz eden işletmelerle DÖSE kapsamında üretim yapılacak, öğrencilerin istihdam edilmesi arttırılacaktır.	Teknik Müdür Yardımcısı Bölüm Öğretmenleri	Ocak 2019- Mayıs 2023
2.3.a.3	Öğrencilerin alanları ile ilgili İş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilecek, iş kazaları, meslek hastalıkları, iş güvenliği konularında bilinçlendirilecektir.	Teknik Müdür Yardımcısı Bölüm Öğretmenleri	Ocak 2019- Mayıs 2023
2.3.b.1	Öğretmenlerin inovasyon, girişimcilik vb. hizmet içi eğitimleri almaları sağlanacaktır.	Teknik Müdür Yardımcısı Bölüm Öğretmenleri	Ocak 2019- Mayıs 2023
2.3.b.2	Öğretmelerin ilgili sektörle işbirliği yaparak sektördeki gelişmeleri takip etmeleri sağlanacaktır.	Teknik Müdür Yardımcısı Bölüm Öğretmenleri	Ocak 2019- Mayıs 2023

Stratejik Hedef 2.4.

Öğretim yöntemleri ve araç gereçleri güncelleştirilecek, öğrencilerin görsel ve işitsel eğitim verilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	EBA ve akıllı tahta kullanımı öğretim yöntemleri ile öğrencilere eğitim veren öğretmen sayısı	23	35	40	45	50	60
PG.2.4.b	Ders araç gereçlerinin etkin kullanımı ile interaktif ve arttırılmış gerçeklik eğitiminden yararlanan öğrenci sayısı	100	110	120	120	130	150

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.a.1	Öğretim yöntemlerinde EBA, video vb. kullanılarak öğrencilerin ilgisini çekecek görsel ve işitsel eğitim verilecektir.	Müdür yardımcıları Tüm öğretmenler	Ocak 2019-Mayıs 2023
2.4.a.2	Öğretmenlerin ders araç gereçlerini etkin kullanarak interaktif ve arttırılmış gerçeklik ile ders vermeleri sağlanacaktır.	Müdür yardımcıları Tüm öğretmenler	Ocak 2019- Mayıs 2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Kurumsal iletişimin sağlanması için öğrenci ve velilerin elektronik haberleşme araçlarını kullanma oranlarının artırılacak.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğrenci ve velilerin elektronik ortamı kullanma oranları (%)	62	65	70	74	76	80
PG.3.1.b	İnternet ortamından bilgi, belgeye erişim veya paylaşma oranı (%)	17	20	25	28	30	35
PG.3.1.c	Enformasyon teknolojilerinin kullanımından daha fazla yararlanmak amacıyla e-devlet hizmetinin kullanma oranı (%)	12	15	17	20	22	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a	Elektronik ortamın veli ve öğrenciler tarafından kullanılması artırılacak, enerji ve zaman kaybına sebep olan unsurlar ortadan kaldırılacaktır.	Müdür yardımcıları Tüm öğretmenler	Ocak 2019-Mayıs 2023
3.1.b	Web sitesi, online işlemler, mail, sms vb. ortamlarda bilgi ve belgeye erişim artırılacaktır.	Müdür yardımcıları Tüm öğretmenler	Ocak 2019- Mayıs 2023
3.1.c	E-okul sistemi, web sitesi, 8383 veli bilgilendirme sistemine velilerin kayıt yaptırması sağlanacaktır.	Müdür yardımcıları Tüm öğretmenler	Ocak 2019- Mayıs 2023

Stratejik Hedef 3.2.

Kurumsal Yönetimin gerçekleşmesi amacı ile öğretmenlerin kişisel gelişimleri, motivasyonları desteklenecek, ilgi, istek ve uzmanlık alanları doğrultusunda görevlendirme yapılacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Hizmetiçi eğitim alan öğretmen sayısı	5	5	7	8	10	12
PG.3.2.b	Yükseklisans yapan öğretmen sayısı	5	8	10	10	12	12
PG.3.2.c	Öğretmenlere yönelik birlik-beraberliği arttıracak etkinlik sayısı	2	3	3	4	4	5
PG.3.2.d	Öğretmenlerin kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak seminer sayısı	3	3	4	4	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.a	MEB 2023 vizyonu doğrultusunda öğretmenlerin hizmetiçi eğitim, istekleri doğrultusunda kişisel gelişim eğitimleri almaları sağlanacaktır.	Müdür yardımcıları Tüm öğretmenler	Ocak 2019-Mayıs 2023
3.2.b	Yükseklisans yapan öğretmenlere kolaylık sağlanarak yönetmelik doğrultusunda ders programları verilecektir.	Müdür yardımcıları Tüm öğretmenler	Ocak 2019- Mayıs 2023
3.2.c	Kurum çalışanlarına yönelik birlik, beraberlik amacı ile etkinlikler yapılacaktır.	Müdür yardımcıları Tüm öğretmenler	Ocak 2019- Mayıs 2023

Stratejik Hedef 3.3.

Okul binası ve çevresinde, donanımsal ve fiziki düzenlemeler yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Okul bahçesinde yapılan fiziki düzenleme sayısı	1	2	2	3	3	4
PG.3.3.b	Okul kütüphanesi materyal artırım oranı (%)	20	30	30	35	35	40
PG.3.3.c.	Çok amaçlı salonda yapılan fiziki düzenleme sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.3.3.d.	Okul kantininde yapılacak fiziki düzenleme sayısı	1	1	2	2	2	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.a	Okul bahçesinde bisiklet park yeri, oturma alanı ve ekim alanı oluşturulacaktır.	Teknik Müdür yardımcısı Müdür Yardımcıları Okul Aile Birliği	Ocak 2019-Mayıs 2023
3.3.b	Okul kütüphanesine donanım temin edilecek, hobi odası materyalleri alınacaktır.	Teknik Müdür yardımcısı Rehber Öğretmenler Okul Aile Birliği	Ocak 2019- Mayıs 2023
3.3.c	Okul kantini hizmetlerinin güncellenmesi sağlanacaktır.	Teknik Müdür yardımcısı Müdür Yardımcıları Okul Aile Birliği	Ocak 2019- Mayıs 2023

Stratejik Hedef 3.4.

İş güvenliği, okul güvenliği ile ilgili kurumsal çalışmalar yapılacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Okul güvenliği ile ilgili okul-toplum, STK, esnaf ve paydaşlarla işbirliği toplantı sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.3.4.b	İSG ile ilgili öğretmen, öğrenci ve sektörle yapılan eğitim sayısı	1	1	2	3	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.a	Okul güvenliği ile ilgili çevre esnaf ve STK'larla toplantı yapılacak	Teknik Müdür yardımcısı Müdür Yardımcıları Okul Aile Birliği	Ocak 2019- Mayıs 2023
3.4.b	İSG eğitimleri kapsamında öğrencilerin kendi alanlarında gerekli olan İSG eğitimlerini almaları sağlanacak, sektörle işbirliği yapılacak.	Teknik Müdür yardımcısı Bölüm Öğretmenleri	Ocak 2019- Mayıs 2023

Stratejik Hedef 3.5.

Okul sağlığı, temizlik ve hijyen konularında gerekli çalışmalar yapılacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.5.a	Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul Projeleri sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.5.b	Okul Sağlığı, temizlik maddesi ile ilgili çalışmaların yapılabilmesi amacı ile sponsor sayısı	1	1	2	2	2	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.a	Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul Projeleri kapsamında gerekli çalışmalar yapılacak, aylık plan doğrultusunda periyodik etkinliklerin devamı sağlanacak.	Teknik Müdür yardımcısı Müdür Yardımcıları Beslenme Dostu Okul Projesi Ekbibi Okul Aile Birliği	Ocak 2019- Mayıs 2023
3.5.b	Okul Sağlığı ile ilgili eğitimlerin alınması, öğrencilerin bilinçlendirilmesi sağlanacak.	Müdür yardımcısı Rehber Öğretmenler Okul Aile Birliği	Ocak 2019- Mayıs 2023
3.5.c	Temizlik ve hijyen maddelerinin kullanımı ile ilgili öğrencilerin bilinçli tüketmesi ve kullanması için eğitimler verilecek.	Müdür yardımcıları Rehber Öğretmenler Okul Aile Birliği	Ocak 2019- Mayıs 2023

3.5. Maliyetlendirme

Prof. Dr. Hulusi Behçet Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Maliyetlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar Müdürlüğümüzün sahip olduğu mali kaynakların stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde etkin ve gerçekçi bir şekilde kullanılmasını hedeflemektedir. Stratejik Planın başarısında plan-bütçe bağlantısı büyük önem arz etmektedir.

Okulumuzun Stratejik Plan Maliyetlendirme çalışmaları şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Müdürlüğümüze Bakanlık bütçesinden ayrılan pay ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de Stratejik Plan maliyeti belirlenmiştir.

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu (TL)	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	30000	35000	40000	45000	50000	200000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	24000	25000	26000	27000	28000	130000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50000	55000	60000	65000	70000	300000
TOPLAM	104000	115000	126000	131000	148000	630000

BÖLÜM IV

4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

4.1. Plan Gelişiminin İzlenmesi

Prof. Dr. Hulusi Behçet Anadolu Lisesi 2019-2023 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Okulumuzun hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İzleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Prof. Dr. Hulusi Behçet Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı'nın İzleme ve Değerlendirme uygulamaları, MEB 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri; "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları, izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Prof. Dr. Hulusi Behçet Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi

süreçleri oluşturmaktadır.

Öğrenci Anketi

	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.													
	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.													
	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.													
	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.													
	Okulda kendimi güvende hissediyorum.													
	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.													
	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.													
	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır													
	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.													
	Okulun içi ve dışı temizdir.													
	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir													
	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.													
	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir													
Kesinlikle Katılıyorum														
Katılıyorum														
Kararsızım														
Kısmen Katılıyorum														
Katılmıyorum														
TOPLAM														

